

OBTENCION DE GRADO DE MAGISTER

Requisitos	Momento mínimo de realizarlo	Documento que se emite para formar el expediente	Duración (días útiles)
1.- Fotocopia de partida de nacimiento Ficha de datos del postulante Solicitud de Inscripción de tema de tesis, adjuntando documento (Titulo, situación problemática, el problema y la justificación)	Culminación del I ciclo	Describe de inscripción del tema de tesis	15
2.- Solicitud a la UPG, pidiendo designación del asesor, adjuntando copia del dictamen de aprobación de tema de tesis (Asesora de tesis magister-Costo s/. 1500,00 pagar en Caja de la FII, Oficina de Economía)	Culminación del II ciclo	Dictamen de designación del asesor de tesis	-
3.- Informe del asesor de proyecto de tesis		Informe favorable del asesor del proyecto de tesis	-
4.- Solicitud a la UPG pidiendo aprobación del proyecto de tesis, acompañando 2 ejemplares e informe favorable del asesor (Revisión del proyecto de tesis magister- Costo s/.300,00 pagar en Caja de la FII, Oficina de Economía)	Culminación del III ciclo	Informe del metodólogo Informe del revisor de contenidos	30
		Dictamen de aprobación del proyecto de tesis	-
5.- Informe de tesis del asesor		Informe favorable del asesor de la tesis	-
6.-Solicitud pidiendo nombramiento del Jurado Informante, acompañado de 4 ejemplares (tema de tesis)		Dictamen nombrando Jurado Informante (3 miembros)	7
7.- Informe del Jurado Informante (Presidente) Informe del Jurado Informante(Miembro) Informe del Jurado Informante (Asesor)		Informe favorable de los 3 miembros	30
8.- Solicitud pidiendo ser declarado expedito acompañado de: 8.1.- Copia legalizada del Grado de Bachiller legalizado por la universidad de origen 8.2.- Certificado original de estudios de maestría expedido por la EPG y haber alcanzado un promedio ponderado de 14 8.3.- Certificado de acreditación de 1 idioma extranjero, además del castellano expedido por la EPG o Escuela de Lingüística de la UNMSM. (Las constancias deben tener una antigüedad no mayor de 3 (tres) años). 8.4.- Documentación que acredite la publicación de un artículo científico o de la aceptación para su publicación en una revista científica (el artículo científico de investigación deberá ser parte de la tesis-aplicable para los ingresantes a partir del año 2007) 8.5.- Recibo de pago para expedito (Costo s/. 103.00 concepto de pago 172-169 8.6.- Constancia de no adeudar material bibliográfico a la Facultad, Costo s/. 15,00 tramitar en la Biblioteca de la Facultad; concepto de pago 171-177 (la constancia durara 30 días calendarios) 8.7.- Constancia de no adeudar material bibliográfico a la UNMSM, Costo s/. 16,00 tramitar en la Biblioteca Central; concepto de pago 204-157 (la constancia durara 30 días calendarios)	Culminación del IV ciclo	Dictamen de la UPG declarando expedito	-
9.- Solicitud pidiendo Jurado Examinador con fecha y hora de sustentación, adjuntando 06 ejemplares de tesis final anillados de tesis corregido, acompañado del recibo de pago por derecho de sustentación (Costo por derecho de sustentación s/.1500,00 pagar en Caja de la FII, Oficina de Economía)		Dictamen de la UPG y resolución de Decanato nombrando Jurado Examinador con fecha y hora (5 miembros)	10
10.- Sustentación de tesis		Acta de sustentación	-
11.- Constancia de haber entregado 2 tesis empastadas y CD a la Biblioteca de la Facultad	Después de aprobación de la sustentación	Resolución de Decanato otorgando grado de Magister	-
12.- Constancia de haber entregado 2 tesis empastadas y CD a la Biblioteca Central			
13.-Recibbo de pago por otorgamiento de grado de Magíster (Derecho de Grado de Magister–Facultad: Costo s/.450, 00 concepto de pago 172- 202 y Derecho de Grado Magister – Adm. Central: Costo s/.700, 00 concepto de pago 201-202).			
14.- Entrega de 2 ejemplares de tesis empastadas a la UPG y CD correspondiente			
15.- Recibo de pago por diploma en blanco y caligrafiado (Costo s/. 26,00 concepto de pago 171-322) 16.- Recibo de pago por publicación (Costo s/. 55,00 concepto de pago 201-207) 17.- Recibo de pago por legalización de diploma (Costo s/.40,00 concepto de pago 201-255) 18.- 04 fotos de tamaño pasaporte, fondo blanco y sin lentes			